

Stord Vatn og Avløp AS AS

Kyvik VA-anlegg

SHA-plan

Oppdragsnr.: 52408305 Dokumentnr.: KYV-005 Revisjon: F02 Dato: 2026-06-19



Kyvik VA-anlegg

SHA-plan

Oppdragsnr.: 52408305 Dokumentnr.: KYV-005 Revisjon: F02

Oppdragsgiver: Stord Vatn og Avløp AS
Oppdragsgivers kontaktperson: Knut Kattetvedt
Rådgiver: Norconsult Norge AS
Oppdragsleder: Ingrid Marie Johnsen
Fagansvarlig: John Ingvald Økland
Andre nøkkelpersoner: Ingrid Marie Johnsen

Revisjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent
F02	2026-06-19	For anskaffelse	JIOKL	INJOHN	INJOHN

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

► Innhold

1	Innledning	3
1.1	Formålet med planen	3
1.2	Orientering om prosjektet	3
1.3	Målsetting for SHA	3
1.4	Informasjon om og oppdatering av SHA-planen	3
2	Organisering av prosjektet	5
3	Fremdriftsplan	6
4	Risikoforhold og spesifikke tiltak	7
5	Rutiner for behandling av endringer av betydning for SHA	8
6	Vedlegg	9

1 Innledning

1.1 Formålet med planen

Denne planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) gjelder for prosjektet Kyvik VA-anlegg, som er et delprosjekt under Stord renseanlegg. SHA-planen er utarbeidet i henhold til kravene i § 8 i Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (byggherreforskriften), og er byggherres overordnede plan for styring av SHA-arbeidet i prosjektet.

Planen må ses i sammenheng med krav til ivaretagelse av SHA i kontraktene mellom byggherren og utførende parter.

1.2 Orientering om prosjektet

Prosjektet er bestilt av Stord Vatn og avløp og er en del av et større prosjekt, Stord Renseanlegg. Denne SHA-planen omhandler delprosjektet Kyvik VA-anlegg som strekker seg fra Fuglevikjo til Rommetveit.

Fuglevikjo slamavskiller håndterer avløp fra området Fjellgardene i nord og Kyvik i sør. I forbindelse med etablering av nytt renseanlegg ved Skjersholmane skal avløpet som føres til Fuglevikjo slamavskiller føres sørover mot nytt renseanlegg. Det skal etableres nye pumpeledninger mellom Fuglevikjo pumpestasjon og Rommetveit pumpestasjon.

Prosjektet omfatter etablering av nye pumpeledninger. Det skal etableres grøfter for spillvannsledninger med tilhørende groper. Eksisterende pumpeledning skal delvis benyttes som selvfallsledning og eksisterende selvfallsledning skal benyttes. Prosjektet har en planlagt oppstart i løpet av 2026 og det antas en anleggsperiode på rundt 6 måneder.

1.3 Målsetting for SHA

- Ingen uønskede hendelser som fører til død eller alvorlig personskade.
- Ingen skader med fravær til følge.
- Ingen påvirkning på personer som fører til svekket helsetilstand.

1.4 Informasjon om og oppdatering av SHA-planen

Koordinator for SHA i prosjekteringsfasen (KP) er dokumentansvarlig for planen frem til oppstart av arbeidene. Koordinator for SHA i utførelsesfasen (KU) er dokumentansvarlig for planen fra oppstart og frem til anlegget er overtatt av byggherren.

Planen skal revideres dersom det er endringer i prosjektet og opplysninger om dette, eller kommende aktiviteter som krever at planen utvikles videre. Oppdaterte utgaver skal godkjennes av byggherre. Oppdateringer av planen distribueres på prosjekthotell og/eller e-post om ikke det opprettes et eget prosjekthotell.

Tabell 1: Distribusjonsliste

Navn	Firma	Rolle	e-post
Knut Kattetvedt	Stord Vatn og avløp	Oppdragsgiver/prosjektleder	kka@stordva.no
Torstein Dalen	Norconsult Norge	Oppdragsleder	torstein.dalen@norconsult.com
Ingrid Marie Johnsen	Norconsult Norge	Prosjekterende	ingrid.marie.johnsen@norconsult.com
John Ingvald Økland	Norconsult Norge	Koordinator prosjektering (KP)	john.ingvald.okland@norconsult.com

Ikke valgt	Ikke valgt	Koordinator utførelse (KU)	
Ikke valgt	Stord VA	Hovedverneombud	
Ikke valgt	Entreprenør	Anleggsleder	
Ikke valgt	Entreprenør	Verneombud	

Byggherre skal sørge for at gjeldende versjon av SHA-planen skal være lett tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen.

Enhver som oppdager feil eller mangler i planen eller endrede risikoforhold, har ansvar for å melde om dette til byggherre, se også beskrivelse i kapittel 5.

Byggherre skal oppbevare planen i seks måneder etter at bygge- eller anleggsarbeidet er avsluttet.

2 Organisering av prosjektet

Et organisasjonskart som viser organisering og rollefordeling av SHA-arbeidet i prosjektet fremgår av vedlegg 1.

Prosjektet gjennomføres som utførelsesentreprise.

3 Fremdriftsplan

Planlagt oppstart av bygge- eller anleggsarbeidene er i løpet av 2026. Arbeidene er planlagt å pågå i ca. 6 måneder.

Den enkelte entreprenør har ansvar for å utarbeide og vedlikeholde en detaljert fremdriftsplan for egne arbeider i henhold til krav i kontrakten med byggherre. Fremdriftsplanen skal utarbeides før oppstart av egne arbeider og legges frem på oppstartsmøtet, og gjeldende utgave av planen skal være tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen.

4 Risikoforhold og spesifikke tiltak

Oversikt over gjennomførte risikovurderinger i prosjektet fremgår av tabellen under.

Tabell 2: Oversikt over gjennomførte risikovurderinger i prosjektet

Dokumentnummer	Dokumentnavn
52408305_B01	SHA-risikovurdering

Tabell 3: Oversikt over prosjektets risikoforhold.

Risikoforhold	Tiltak	Ansvar
Arbeid nær høyspentkabler	Kabelpåvisning, evt. utkobling og el-sikkerhetsvakt ved behov.	Entreprenør
Arbeid nær trafikk	Anleggsgjerder og tung sikring.	Entreprenør
Arbeid med tunge elementer	Ikke gå under hengende last, kontroll av løfteutstyr	Entreprenør
Arbeid med avløpsvann	Gode rutiner for vaksinasjon og koble avløpsvannet forbi arbeidssted.	Entreprenør

5 Rutiner for behandling av endringer av betydning for SHA

Med endringer menes i denne sammenheng endringer i løsninger, planer, fremdrift, organisering, risikoreduserende tiltak eller andre forhold i prosjektet som kan påvirke SHA for arbeidstakerne på bygge- eller anleggsplassen.

Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal informere byggherren om endringer i prosjektet som kan ha betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Spesielle risikoforhold som er forårsaket av byggherren og/eller de prosjekterende valg og som ikke er beskrevet i SHA-planen skal også meldes som endringer til byggherren.

Informasjon og melding om endring skal sendes byggherren ved KU. KU skal fortløpende:

- Holde byggherren orientert om endringer knyttet til SHA-planen.
- Følge opp at risiko som følge av endringer blir vurdert.
- Sørge for at nødvendige risikoreduserende tiltak blir identifisert og besluttet.
- Sørge for at SHA-planen oppdateres med hensyn på dette.

Byggherren er ansvarlig for å beslutte tiltak som skal iverksettes. Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal holdes løpende informert om endringer i SHA-planen iht. kap. 1.4.

6 Vedlegg

Vedlegg 1: Organisasjonskart

